



RISDA

PIHAK BERKUASA KEMAJUAN PEKEBUN KECIL PERUSAHAAN GETAH

Ibu Pejabat RISDA
Karung Berkunci 11067
50734 KUALA LUMPUR

Tel : 03-42564022

Bil. () dlm.

Tarikh :

Pengarah Penilaian / Penilai Daerah
Pejabat Penilaian dan Perkhidmatan Harta

.....
.....
.....

Tuan,

**PERMINTAAN LAPORAN PENILAIAN BAGI HARTA YANG DIBELI MELALUI
PEMBIAYAAN PERUMAHAN RISDA**

Dengan hormatnya dikemukakan permohonan pembiayaan perumahan bagi En./Puan

.....
Untuk mendapatkan Pembiayaan Perumahan RISDA bagi tujuan:-
(Tandakan (✓) dalam petak berkenaan menunjukkan jenis pembiayaan yang dipohon)

(Jenis I)

Membeli rumah atau petak rumah kediaman yang telah siap.

(Jenis II)

Membina rumah di atas tanah sendiri

(Jenis III)

Membeli rumah atau petak rumah kediaman dalam pembinaan

<input type="checkbox"/>	(Jenis IV)	Membeli tanah dengan tujuan membina rumah
<input type="checkbox"/>	(Jenis V)	Menyelesaikan hutang pinjaman perumahan daripada bank/institusi kewangan
<input type="checkbox"/>	(Jenis VI)	Membina rumah di atas tanah pemohon yang dibeli melalui pinjaman Kerajaan.
<input type="checkbox"/>	(Jenis VII)	Membuat kerja ubahsuai rumah

2. Butir-butir Peribadi Pemohon ialah :-

2.1 Nama penuh pemohon (dengan Huruf Besar)

.....

2.2 Nombor Kad Pengenalan : (Baru)
(Lama)

2.3 Nama Jawatan :

2.4 Alamat bertugas pemohon (dengan Huruf Besar)

.....

.....

2.5 Nombor Telefon Pejabat pemohon :

3.. Butir-butir Pembiayaan yang diminta :-

3.1 Amaun pembiayaan perumahan diminta : RM

3.2 Sama ada permohonan pembiayaan bersama suami-isteri
(Tandakan (✓) dalam petak berkenaan menunjukkan perkara berkaitan)

Ini adalah permohonan pembiayaan bersama suami/isteri

Ini adalah permohonan pembiayaan perseorangan.

4.. Bersama-sama ini disertakan lampiran-lampiran berikut :-

(Tandakan (✓) dalam petak berkenaan menunjukkan dokumen disertakan bersama dalam permohonan ini,)

(a)

Salinan Fotostat Hakmilik Tanah
(bagi semua jenis permohonan)

(b)

Salinan surat kelulusan pecahan sempadan
(bagi semua jenis permohonan jika hakmilik berasingan belum dikeluarkan)

(c)

Salinan pelan rumah
(jenis I, II, III & V)

- (d) Salinan pelan tapak
(jenis I, III, IV & V)
- (e) Salinan Brosur Pemaju
(jenis III sahaja)
- (f) Salinan Perjanjian Jualbeli Harta
(jenis I, III, IV & V)
- (g) Salinan Perjanjian Pembinaan / Sebutharga
(jenis II)
- (h) Salinan Akujanji Pindahmilik harta kepada
pemohon
(jenis III)

Kerja-kerja Tambahan dicadangkan
(Perlu disertakan jika berkenaan sahaja)

- (a) Butir-butir kerja tambahan
(item dan sebutharga)
- (b) Salinan pelan kerja-kerja tambahan
(jika ada)

5. Sukacita sekiranya dapat tuan menyediakan Laporan Penilaian bagi harta/ kerja tambahan tersebut dan seterusnya mengemukakan kepada :-

**PERMODALAN RISDA BERHAD, d/a: Permodalan RISDA Berhad, Tingkat 14, Menara A,
Jalan Ampang Ulu 3, 55000 Kuala Lumpur.**

untuk tindakan sewajarnya.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....
(KETUA PUSAT TANGGUNGJAWAB)