



**PIHAK BERKUASA KEMAJUAN PEKEBUN KECIL PERUSAHAAN GETAH
KEMENTERIAN KEMAJUAN DESA DAN WILAYAH**

**SURAT AKUAN
PENGESAHAN PERKHIDMATAN DAN PERMOHONAN MEMBUAT PINJAMAN
PERIBADI/KENDERAAN/KOMPUTER**

Saya
 No. Kad Pengenalan No. Telefon Bimbit.....
 bertugas sebagai (jawatan)
 Gred Gaji Asas sebulan RMdan Elaun Tetap RM
 bertugas di Pusat Tanggungjawab beralamat di

2. Dengan ini saya mengaku bahawa saya ingin membuat pinjaman dengan (nama institusi kewangan).....dialamat

 sebanyak RM dengan ansuran bulanan sebanyak RM selama
 bulan untuk tujuan(disertakan jadual
 bayaran bulanan berdasarkan jumlah / tempoh pinjaman).

3. Saya akur dan patuh terhadap peraturan semasa melalui surat Edaran Jabatan Perkhidmatan Awam Bil : JPA (S) TT.7082 Jld.6 (35) bertarikh 28 Disember 2005 dan surat Edaran JPA.BK(S)328/2 JLD.13 (9) bertarikh 24 Januari 2017 (pemantauan ke atas pegawai yang berada dalam keterhutangan kewangan yang serius) yang menetapkan gaji bersih minima setelah ditolak potongan hendaklah tidak kurang daripada 40% jumlah pendapatan saya. Jumlah pendapatan saya adalah RM dan setelah dibuat potongn pelbagai iaitu berjumlah RM(termasuk ansuran pinjaman ini) baki bersih pendapatan saya adalah sebanyak RM iaitu melebihi daripada 40% seperti yang ditetapkan.

Yang benar

Tandatangan / Cop Majikan

.....
Tandatangan Pemohon
Tarikh :

.....
Tarikh :